



Ajuda a projectes de cooperació i compromís social

Bases

1. Objecte de la convocatòria

La Universitat Internacional de Catalunya (UIC Barcelona), com a institució generadora i transmissora de coneixements, promou els valors que li són propis: la persona, la recerca de la veritat, l'excel·lència i el compromís social. En aquest últim, UIC Barcelona treballa pel desenvolupament sostenible, així com l'erradicació de la pobresa, la reducció de les desigualtats entre els pobles i la protecció del medi ambient, tant pel que fa a les activitats de formació i recerca com a les institucionals.

Igualment, forma part de la nostra missió de servei a la societat la promoció de la responsabilitat social i l'educació en valors, en el repte de formar una ciutadania responsable i amb esperit crític des dels principis de llibertat, democràcia, justícia, solidaritat, igualtat d'oportunitats, sostenibilitat i respecte a la pluralitat.

En la mateixa mesura, UIC Barcelona impulsa el treball de sensibilització, formació i participació social de la nostra comunitat universitària per formar persones que, des d'un més bon coneixement d'altres realitats, es converteixin en agents compromesos i actius en el repte de contribuir al canvi social.

Per tot això, UIC Barcelona concedeix ajuts per impulsar el compromís social i la cooperació internacional per un import màxim de 20.000 € anuals. Aquest compromís social està previst en l'ideari de la Universitat, i s'alinea amb els objectius de desenvolupament sostenible.

Les ajudes donaran suport a activitats de solidaritat i cooperació en què participin alumnes acompanyats per membres de la comunitat universitària.



2. Àmbit d'aplicació

Es poden presentar projectes de voluntariat i acció social dirigits a països en vies de desenvolupament i/o grups de persones desfavorides o en risc d'exclusió social.

3. Beneficiaris

Poden ser beneficiàries dels ajuts totes les persones que formen part de la comunitat universitària de UIC Barcelona: estudiants amb matrícula vigent en estudis oficials de UIC Barcelona (graus, màsters universitaris o programes de doctorat), personal docent i investigador (PDI) i personal d'administració i serveis (PAS), així com membres Alumni, assessors i col·laboradors.

4. Dotació econòmica

L'ajuda assignada es destinarà principalment a cobrir part del cost del desplaçament dels membres de UIC Barcelona i dels col·laboradors del projecte.

En funció dels recursos disponibles i de les característiques de la proposta, poden aprovar-se altres partides com les despeses d'estada o l'adquisició de material o equipament que hagin d'utilitzar els membres de UIC Barcelona per a la realització de l'activitat. Quan aquest material o equipament quedi disponible després de l'activitat, es consideraran com una donació de UIC Barcelona a la contrapart. Quan no se'n necessiti una utilització posterior, aquest material (equipament, bibliografia, etc.) quedarà en propietat de UIC Barcelona, que el posarà a disposició d'altres projectes o iniciatives futures.

Amb l'objectiu d'afavorir la participació d'un nombre més gran de membres de la nostra comunitat universitària, excepte en casos excepcionals que hauran d'estar justificats i autoritzats, una mateixa persona no podrà beneficiar-se d'ajudes assignades a diferents projectes, ni podrà imputar més d'un desplaçament a càrrec de l'ajuda assignada a un projecte.

La quantitat de l'ajut concedida per projecte es pagarà en dues parts:

- El 80 % de l'ajuda a l'inici del projecte, un cop signada l'acceptació.
- El 20 % de l'ajuda en acabar el projecte, un cop presentada la memòria.

El pagament de l'ajuda econòmica es farà per defecte a l'entitat col·laboradora i organitzadora del projecte, que serà l'encarregada de distribuir els diners que UIC



Barcelona assigni entre els participants voluntaris de la Universitat. En cas de no poder seguir aquest procediment, es podran fer excepcions sempre sota el vistiplau i valoració de la Universitat.

La tramitació dels pagaments en els terminis establerts seguirà el procediment habitual a la Universitat, i es faran efectius mitjançant transferència bancària. D'acord amb la normativa vigent, alguns pagaments es poden veure subjectes a l'aplicació d'una retenció en concepte d'IRPF.

5. Requisits per a la sol·licitud d'ajudes

Hi ha dos tipus de sol·licituds: una per a projectes propis i una altra per participar en projectes que ofereix la mateixa universitat.

5.1. Requisits per a la sol·licitud d'ajuts de projectes propis

Per iniciar la presentació de la sol·licitud d'ajudes, es designarà un usuari gestor, que serà la persona que gestionarà la sol·licitud a través de l'aplicació en línia. Aquesta persona en serà la responsable/coordinadora i podrà ser un alumne, un membre del PDI, del PAS, d'Alumni o una entitat amb la qual la Universitat col·labori.

Si es presenta el projecte en nom d'una entitat, aquesta haurà de ser sense ànim de lucre, estar constituïda legalment i inscrita al registre corresponent, i estar domiciliada en territori espanyol. Les entitats han de tenir un soci local al país en el qual es durà a terme el projecte.

Les persones que participin en una mateixa activitat hauran de presentar una única sol·licitud conjunta i designar una persona responsable, que s'encarregarà de l'organització de les persones implicades en l'activitat i dels recursos materials que inclogui el projecte.

El responsable del projecte formarà part de l'activitat i assumirà la interlocució amb el Servei d'Estudiants en nom del grup.

El responsable de l'activitat haurà d'informar de qualsevol retard o dificultat que es produeixi en la realització del projecte. Qualsevol canvi substancial sobre el calendari d'execució, el contingut o el lloc de realització de l'activitat, de la identitat i/o del nombre de participants de la Universitat, ha de ser comunicat al Servei d'Estudiants.



Els sol·licitants són responsables de la veracitat de totes les dades i documents aportats del projecte, així com de les activitats executades per assolir els objectius proposats. El Servei d'Estudiants podrà sol·licitar en qualsevol moment la informació que cregui convenient per fer el seguiment i l'avaluació de les activitats.

Cal que, abans que s'efectuïn els corresponents desplaçaments, tots els membres de UIC Barcelona que participin en el projecte tinguin una cobertura sanitària que en garanteixi l'assistència sanitària en cas de malaltia o accident.

5.2. Requisits per a la sol·licitud d'ajuts de projectes de voluntariat internacional que ofereix UIC Barcelona

En el cas que algun alumne, membre del PAS/PDI o Alumni es presenti a algun projecte de voluntariat internacional dels que s'ofereixen des de la mateixa universitat, aquesta persona haurà de fer una sol·licitud en línia específica a través del web.

També haurà d'adjuntar un document d'identitat i una carta de motivació en què expliqui els motius que l'han portat a sumar-se en el projecte escollit. El Servei d'Estudiants podrà sol·licitar en qualsevol moment la informació que cregui convenient per fer el seguiment de cada sol·licitant.

Igualment, abans que s'efectuïn els desplaçaments corresponents, tots els membres de UIC Barcelona que participin en el projecte hauran de tenir una cobertura sanitària que els garanteixi l'assistència sanitària en cas de malaltia o accident.

6. Període d'execució

Les activitats es realitzaran o, en tot cas, s'iniciaran durant l'any en què s'aprovi l'ajuda. Excepcionalment, i sempre amb l'autorització prèvia del Servei d'Estudiants, es podrà retardar l'inici de les accions com a màxim fins a la posada en marxa de la convocatòria d'ajudes següent.

Les propostes hauran de tenir caràcter anual i serà necessari incloure el calendari d'execució previst.

Els projectes que tinguin diverses fases d'execució i una durada que s'estengui a dos o més anys s'hauran de presentar com a nous projectes en cada convocatòria.



7. Fases de la convocatòria

Fase 1: Presentació de projectes (de l'1 de novembre al 30 d'abril).

La sol·licitud d'ajudes es realitzarà a través de l'espai web de la Universitat. Consisteix a omplir telemàticament el formulari electrònic que estarà disponible en l'apartat de Solidaritat i annexar la documentació sol·licitada. El formulari per realitzar les sol·licituds estarà disponible a partir de l'1 de novembre i fins a l'últim dia del mes d'abril.

La informació que se sol·licitarà serà la següent:

- Dades del responsable i interlocutor del projecte.
- Dades de la resta de persones que participen en el projecte.
- Dades del projecte: descripció, destinataris, objectius, indicadors de seguiment, etc.
- Calendari de l'activitat.
- Pla formatiu per als voluntaris.
- Pressupost detallat del projecte.

Fase 2: Avaluació de projectes (de l'1 de maig al 15 de juny)

La Universitat designarà un jurat que avaluarà les sol·licituds presentades.

El Servei d'Estudiants es reserva el dret de sol·licitar tota la informació complementària que consideri convenient per aclarir o completar el contingut de les propostes.

Fase 3: Resolució de la convocatòria (del 16 al 30 de juny)

El Servei d'Estudiants exerceix les funcions d'interlocutor entre els responsables dels projectes presentats i la Universitat, i comunicarà la resolució al responsable del projecte.

En tots els casos el Servei d'Estudiants es reserva la possibilitat d'establir les condicions que consideri oportunes o bé d'adoptar una resolució provisional, condicionant l'aprovació definitiva de l'ajuda a l'obtenció del finançament complementari que faci viable la iniciativa o bé al compliment dels termes i requisits addicionals que la Junta de Govern consideri convenients.



Perquè la resolució sigui definitiva, la persona responsable del projecte haurà de confirmar l'acceptació de l'ajuda durant les dues setmanes posteriors a la comunicació de la resolució. Per això, haurà d'omplir el document d'acceptació disponible al lloc web. Un cop rebut aquest document, la Universitat transferirà el 80 % de l'ajuda en concepte de primer pagament.

Fase 4: Presentació de la memòria (en finalitzar l'estada i en un termini inferior a tres mesos)

Un cop finalitzat el projecte, haurà de presentar-se una memòria en format PDF, que expliqui el desenvolupament de l'activitat, testimonis i experiències, i les dades més rellevants que s'hagin de destacar. La memòria ha d'estar il·lustrada amb fotografies de l'execució del projecte i es lliurarà al Servei d'Estudiants per correu electrònic (solidaritat@uic.es) en un termini inferior als tres mesos, comptabilitzats des del dia en què va finalitzar el projecte al país de destinació. Si el projecte s'allarga, s'haurà de sol·licitar una pròrroga i justificar els motius pels quals no es va finalitzar.

Quan es rebi la memòria, s'executarà el segon i últim pagament, corresponent al 20 % de l'ajuda.

8. Revocació dels ajuts

La Universitat es reserva el dret de no concedir l'ajuda en cas que el jurat consideri no mereixedores de l'ajuda les candidatures per no respondre als criteris d'avaluació o no complir amb les bases de la convocatòria.

La Universitat pot revocar totalment o parcialment l'ajuda concedida en els supòsits següents, sempre que no hagin estat prèviament comunicats al Servei d'Estudiants:

- quan es redueixi el nombre de participants de UIC Barcelona en l'activitat o s'alteri la composició del grup;
- quan les persones participants no compleixin amb el compromís d'adquirir una formació prèvia;
- quan no es respectin els terminis establerts o es modifiqui significativament el contingut o la durada de l'activitat executada.



També pot donar lloc a la revocació la no acceptació de l'ajuda abans de la data establerta, així com els retards en la presentació de la memòria que no hagin estat prèviament acceptats i, en general, qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquestes bases.

La Universitat es reserva el dret d'excloure de les ajudes i, per tant, el lliurament de les quantitats acordades, la persona o persones que, al seu entendre, hi haguessin participat de manera incorrecta o fraudulenta, fins i tot encara que hagin resultat beneficiaris de les ajudes.

Si en el termini de 15 dies des de la resolució de l'ajuda, UIC Barcelona no localitzés la persona responsable del projecte o aquesta no n'acceptés les condicions, perdria el dret a rebre l'ajuda atorgada. En aquest supòsit, la Universitat podrà triar un altre dels projectes presentats que compleixi els requisits necessaris. El projecte o projectes guanyadors no poden transmetre o destinar a un altre projecte propi o aliè l'ajuda concedida.

Quedarà exclosa qualsevol persona participant que, de manera intencionada o no, perjudiqui o danyi la imatge de UIC Barcelona o d'algun dels seus membres.

La Universitat pot revisar o revocar el suport aprovat quan es plantegin noves condicions o circumstàncies sobrevingudes que desaconsellin la realització o la continuïtat del projecte.

9. Criteris d'avaluació

Aquesta convocatòria té per objectiu donar suport a activitats de solidaritat i cooperació dirigides a col·lectius de persones especialment vulnerables i/o desfavorides en què participin alumnes acompanyats per membres de la comunitat universitària. Per tant, s'exclouen els projectes emmarcats exclusivament en el camp docent i d'investigació, i aquelles intervencions de difícil viabilitat.

L'activitat ha de partir d'una demanda de la contrapart i les propostes han d'incloure un contingut de formació i de capacitat de personal local que faciliti la continuïtat del projecte o de l'activitat a través d'agents del país o entitat receptora, sense generar dependències. Si hi hagués ingressos derivats de l'activitat, aquests hauran de repercutir en la seva totalitat en el mateix projecte.

La valoració del jurat es basarà principalment en els criteris següents:



- La participació dels alumnes de UIC Barcelona al costat de professors o treballadors de la Universitat que conjuntament prendran part en l'activitat.
- La capacitat de recursos econòmics de l'entitat que organitza el projecte, prioritzant les entitats que no tinguin altres fonts d'ingressos ni rebin altres fons d'ajuda econòmica.

A més a més, es tindrà en compte la idoneïtat, la viabilitat, l'interès i el possible impacte de l'acció proposada, per la qual cosa es consideraran els aspectes següents:

a. Sobre la localització de l'activitat:

- Propostes alineades amb les prioritats geogràfiques i sectorials establertes en els plans directors de cooperació, tant d'àmbit estatal com autonòmic i municipal, així com de la mateixa Universitat.
- Activitats que es duguin a terme en zones de menor desenvolupament relatiu (sobre la base de la classificació segons l'Índex de Desenvolupament Humà —IDH— que publica el Programa de les Nacions Unides però el Desenvolupament —PNUD—) i que beneficiïn de forma directa els col·lectius humans més desfavorits.
- Regions que últimament s'hagin vist afectades per catàstrofes naturals o per conflictes, sempre que es tracti d'accions directament encaminades a contribuir al procés de reconstrucció i rehabilitació d'aquestes zones, a la prevenció o a la millora de les condicions de vida de la població afectada.
- La seguretat i protecció de les persones desplaçades. Davant possibles riscos i contingències, llevat d'excepcions justificades, no es podrà preveure el finançament de la mobilitat en zones que, sobre la base de les recomanacions de viatge que publiqui el Ministeri d'Afers Exteriors i Cooperació (MAEC), siguin considerades d'alt risc.

b. Sobre el contingut de l'activitat:

- Més adequació a la missió, ideari i valors de UIC Barcelona.
- Caràcter solidari i de cooperació internacional amb impacte en la reducció de les desigualtats socials i en el desenvolupament de capacitats.
- Potencial de desenvolupament formatiu per als voluntaris que participin en l'activitat.
- Adequació dels recursos sol·licitats respecte dels objectius i activitats plantejats.
- Resultats obtinguts fins a la data i viabilitat i sostenibilitat social, econòmica, tècnica i ambiental de les accions i els resultats previstos.

c. Sobre els actors implicats:



- Precedents de col·laboració amb la contrapart i experiència en activitats d'acció social i cooperació per al desenvolupament.
- Implicació d'altres entitats i organismes en la preparació i la realització de l'activitat, tant de les zones d'actuació com del nostre entorn.
- Constitució de xarxes i aliances amb altres actors, així com l'existència d'acords formalitzats de col·laboració entre UIC Barcelona i les entitats participants.
- Participació de professionals i de tècnics del país on es realitzi l'acció, preferentment de l'àmbit universitari.
- Participació dels beneficiaris en l'execució del projecte (caràcter integrador).
- Nivell d'experiència i formació específica de les persones participants de UIC Barcelona en l'àmbit de la cooperació per al desenvolupament i en el coneixement del país o regió on es durà a terme l'activitat, a més de la seva competència tècnica per desenvolupar les activitats previstes.

d. Sobre l'impacte de l'activitat a UIC Barcelona:

- Col·laboració entre diferents agents de la Universitat (PDI, assessors, PAS, Alumni) que acompanyin els alumnes i formin part del projecte.
- Participació d'un nombre més gran de membres de UIC Barcelona en la preparació i en l'execució del projecte.
- Establiment de sinergies amb l'activitat docent de grau i de màster, i realització de treballs acadèmics (projectes i/o treballs finals de grau o de màster, tesi doctorals, publicacions, articles, etc.) sobre la base dels projectes de cooperació i d'acció social.
- Com que els fons de la convocatòria són limitats, i per estendre al màxim les oportunitats de participació a la Universitat dels alumnes, es donarà una certa prioritat a persones que no s'hagin beneficiat anteriorment d'aquestes ajudes en altres convocatòries.

10. Difusió de les activitats

En totes les activitats, documentació i material que s'elabori en relació amb les propostes beneficiàries d'una ajuda (díptics, cartells, vídeos, articles, xerrades, exposicions, material docent, treballs acadèmics, etc.) haurà de fer-se constar que s'ha dut a terme amb el suport de UIC Barcelona.

Quan es reproduïxin els logotips de les entitats col·laboradores també s'haurà d'incloure el de la Universitat.



La Universitat podrà utilitzar tots aquests materials i informació en activitats de difusió, accions i campanyes de sensibilització i de captació de recursos per incloure'ls en les memòries anuals d'activitats.